

**FORMULARIO DE INFORME DE RENDICION DE CUENTAS PARA
GOBIERNOS AUTÓNOMOS DESCENTRALIZADOS PARROQUIALES**

DATOS GENERALES	
Nombre del Gobierno Autónomo Descentralizado.	GAD DE LA PARROQUIA PALMAS
Período del cual rinde cuentas:	ENERO - DICIEMBRE 2015
FUNCION A LA QUE PERTENECE	PONGA SI O NO
Función Ejecutiva	
Función Legislativa	
Función Judicial	
Función de Transparencia y Control Social	
Función Electoral	
GADS	SI

NIVEL DE GOBIERNO:	PONGA SI O NO
Provincia:	NO
Cantonal	NO
Parroquial	SI

DOMICILIO DE LA INSTITUCIÓN	
Provincia:	AZUAY
Cantón:	SEVILLA DE ORO
Parroquia:	PALMAS
Cabecera Cantonal:	SEVILLA DE ORO
Dirección:	VIA PRINCIPAL GUARUMALES MENDEZ
Correo electrónico institucional:	gaddelaparroquiapalmas@hotmail.com
Página web:	palmas.gob.ec
Teléfonos:	07 3012409 / 07 2290220
N.- RUC:	0160033600001

REPRESENTANTE LEGAL DEL GAD:	
Nombre del representante legal del GAD:	KLEVER ABELARDO LUCERO TENA
Cargo del representante legal del GAD:	PRESIDENTE
Fecha de designación:	2014
Correo electrónico:	abelardo.lucero@hotmail.com
Teléfonos:	0986341113 / 0983865045

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICION DE CUENTAS:	
Nombre del responsable:	Abelardo Lucero Tena
Cargo:	Presidente del GAD
Fecha de designación:	2014
Correo electrónico:	abelardo.lucero@hotmail.com
Teléfonos:	3012409

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICION DE CUENTAS EN EL SISTEMA:	
Nombre del responsable:	Edgar Vanegas
Cargo:	Tecnico
Fecha de designación:	2014
Correo electrónico:	edgarvanegasvas@hotmail.com
Teléfonos:	984982776

COBERTURA INSTITUCIONAL (En el caso de contar con administraciones territoriales que manejen fondos).	
CANTIDAD DE ADMINISTRACIONES TERRITORIALES:	
NOMBRE	COBERTURA

CONTENIDOS ESPECÍFICOS

CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES ASIGNADAS LEGALMENTE AL GAD

FUNCIONES ASIGNADAS LEGALMENTE AL GAD	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA FUNCION
a) Promover el desarrollo sustentable de su circunscripción territorial parroquial, para garantizar la realización del buen vivir a través de la implementación de políticas públicas parroquiales, en el marco de sus competencias constitucionales y legales;	proyecto de implenetacion de sistemas productivos para la mejora de la economia familiar de la parroquia Palmas; Atencion integral para el bienestar del adulto mayor y personas con capacidades diferentes; Mantenimiento vial.
b) Diseñar e impulsar políticas de promoción y construcción de equidad e inclusión en su territorio, en el marco de sus competencias constitucionales y legales;	Colonias Vacacionales, CIBV, Programa de integracion de adultos mayores, Proyecto del desarrollo del fomento cultural
c) Implementar un sistema de participación ciudadana para el ejercicio de los derechos y avanzar en la gestión democrática de la acción parroquial;	Asamblea Parroquial, Concejo de planificacion y participacion ciudadana "comisiones"; participacion de lideres comunitarios
d) Elaborar el plan parroquial rural de desarrollo; el de ordenamiento territorial y las políticas públicas; ejecutar las acciones de ámbito parroquial que se deriven de sus competencias de manera coordinada con la planificación cantonal y provincial; y, realizar en forma permanente, el seguimiento y rendición de cuentas sobre el cumplimiento de las metas establecidas;	Actualizacion del PDOT y asambleas de rendicion de cuentas
e) Ejecutar las competencias exclusivas y concurrentes reconocidas por la Constitución y la ley;	Mantenimto vial; Proyecto Productivo; Proyecto del medio ambiente; Proyecto al adulto mayor; Proyecto CIBV; Proyecto colonias vacacionales; Parada de Buses; Cerramiento cancha tuban; construccion de la cancha san francisco de Palmas, Mantenimiento de espacios publicos
f) Vigilar la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos y propiciar la organización de la ciudadanía en la parroquia;	Conformacion de comites de veedurias ciudadana, recorrido por las distintas comunidades para constatar los servicios basicos existentes
g) Fomentar la inversión y el desarrollo económico especialmente de la economía popular y solidaria, en sectores como la agricultura, ganadería, artesanía y turismo, entre otros, en coordinación con los demás gobiernos autónomos descentralizados;	Implementacion del proyecto productivo, contratacion de un profesional para la asistencia tecnica y capacitacion; Ferias agropecuaria, artesanal y gastronomica
h) Articular a los actores de la economía popular y solidaria a la provisión de bienes y servicios públicos;	Facilitamos los espacios para la cooperativa jardin azuayo que fortalece la economia popular y solidaria mediante su apoyo para la realizacion de las ferias agropecuarias, creditos y microcreditos a las diferentes asociaciones y organizaciones.
i) Promover y patrocinar las culturas, las artes, actividades deportivas y recreativas en beneficio de la colectividad;	Proyecto de apoyo a las juventudes, desarrollo del fomento cultural, civico y turistico; colonias vacacionales

j) Prestar los servicios públicos que les sean expresamente delegados o descentralizados con criterios de calidad, eficacia y eficiencia; y observando los principios de universalidad, accesibilidad, regularidad y continuidad previstos en la Constitución;	Convenio intel; Convenio CIBV
k) Promover los sistemas de protección integral a los grupos de atención prioritaria para garantizar los derechos consagrados en la Constitución, en el marco de sus competencias;	Proyecto de atención integral al adulto mayor y personas con capacidades diferentes; proyecto colonias vacacionales, proyecto CIBV
l) Promover y coordinar la colaboración de los moradores de su circunscripción territorial en mingas o cualquier otra forma de participación social, para la realización de obras de interés comunitario;	Normativa reglamentaria que norma el uso y ocupación de los caminos publicos; mingas comunitarias de limpieza y adecuación de las vías y caminos publicos; construcción de canales para aguas lluvias y colocación de tuberías
m) Coordinar con la Policía Nacional, la sociedad y otros organismos lo relacionado con la seguridad ciudadana, en el ámbito de sus competencias; y,	Reuniones comunitarias que se trataron temas relacionadas con la seguridad ciudadana, Se facilita y equipa la logística para el funcionamiento del UPC
n) Las demás que determine la ley.	

CUMPLIMIENTO DE LAS COMPETENCIAS EXCLUSIVAS DEL GAD	
COMPETENCIAS EXCLUSIVAS DEL GAD	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA COMPETENCIA EXCLUSIVA
a) Planificar junto con otras instituciones del sector público y actores de la sociedad el desarrollo parroquial y su correspondiente ordenamiento territorial, en coordinación con el gobierno cantonal y provincial en el marco de la interculturalidad y plurinacionalidad y el respeto a la diversidad;	PRODUCCIÓN, VIALIDAD, MEDIO AMBIENTE, INFRAESTRUCTURA Y ATENCIÓN A GRUPOS PRIORITARIOS
b) Planificar, construir y mantener la infraestructura física, los equipamientos y los espacios públicos de la parroquia, contenidos en los planes de desarrollo e incluidos en los presupuestos participativos anuales;	Cerramiento de la cancha de uso múltiple de Tuban, Construcción de la cancha de uso múltiple en el Barrio San Francisco de Palmas, Construcción de las Paradas de Buses, Construcción del muro, hormigonado el acceso de la entrada a la cancha Santa Rosa, Adecuación de las baterías sanitarias, mantenimiento de cementerios de la parroquia
c) Planificar y mantener, en coordinación con los gobiernos provinciales, la vialidad parroquial rural;	DELEGACION PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS VIAS RURALES PARROQUIALES A TRAVES DE LA TASA SOLIDARIA Y RECURSO PROPIOS DE LA INSTITUCIÓN
d) Incentivar el desarrollo de actividades productivas comunitarias, la preservación de la biodiversidad y la protección del ambiente;	PROYECTO DE RESTAURACIÓN FORESTAL CON FINES DE CONSERVACIÓN AMBIENTAL Y PROTECCIÓN DE CUENCAS HIDRICAS EN LA PARROQUIA; PROYECTO PRODUCTIVO
e) Gestionar, coordinar y administrar los servicios públicos que le sean delegados o descentralizados por otros niveles de gobierno;	CONVENIOS CIBV, INFOCENTRO Y PROYECTO DE RESTAURACION FORESTAL CON EL MAE
f) Promover la organización de los ciudadanos de las comunas, recintos y demás asentamientos rurales, con el carácter de organizaciones territoriales de base;	CONFORMACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE DIRECTIVAS COMUNITARIAS Y TALLERES DE CAPACITACIÓN

g) Gestionar la cooperación internacional para el cumplimiento de sus competencias; y,	
h) Vigilar la ejecución de obras y la calidad de los servicios públicos.	COORDINACIÓN DE OBRAS QUE SE HAN EJECUTADO EN EL TERRITORIO POR LAS DIFERENTES INSTITUCIONES Y PROPIAS DEL GAD; APOYO EN MATERIA DE SEGURIDAD CIUDADANA

CUMPLIMIENTO DE COMPETENCIAS CONCURRENTES DEL GAD	
COMPETENCIAS CONCURRENTES ASIGNADAS LEGALMENTE	IDENTIFIQUE LAS METAS DEL POA QUE CORRESPONDEN A CADA COMPETENCIA CONCURRENTES
VIALIDAD	MANTENIMIENTO VIAL PARROQUIAL
ATENCIÓN A LOS GRUPOS VULNERABLES (MIES)	CENTRO INFANTIL DEL BUEN VIVIR, COBERTURA A NIVEL PARROQUIAL

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:					
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DETALLE PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	NO. DE USUARIOS	GÉNERO
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas interculturales	SI	DANZAS TRADICIONALES, INSTRUCTOR DE MUSICA Y DANZA	RESCATE DE CULTURA Y TRADICIONES	1000	400 mujeres y 600 hombres
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas generacionales	SI	MINGAS COMUNITARIAS	PARTICIPACION COMUNITARIA	300	50 Mujeres y 250 hombres
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de discapacidades	SI	actualización de encuestas y registro de carnet de discapacidad, inclusion en el programa de atención al adulto mayor y personas con capacidades diferentes	ELABORACIÓN DEL PROYECTO DE ATENCIÓN A LOS GRUPOS VULNERABLES	150	70 mujeres y 80 hombres
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de género	NO				
Describa las acciones para impulsar e institucionalizar políticas públicas de movilidad humana	SI	CONTRATACIÓN DE TRANSPORTE	ASISTENCIA AL CIBV Y TALLERES DE INCLUSION SOCIAL DE GRUPOS VULNERABLES	250	125 mujeres y 125 hombres

PARTICIPACIÓN CIUDADANA:					
SISTEMA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Art. 304	PONGA SI O NO	QUIÉNES CONFORMAN EL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN LOCAL	ACCIONES REALIZADAS PARA SU CONFORMACIÓN	ACCIONES REALIZADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SISTEMA DE PARTICIPACIÓN LOCAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN

Ha conformado el sistema de participación ciudadana	SI	PRESIDENTES DE LAS JUNTAS PROMEJORAS, COMUNIDADES Y BARRIOS, CONSEJO DE PLANIFICACION	ASAMBLEAS COMUNITARIAS	CONVOCATORIA Y ESPACIOS DE PARTICIPACION	
---	----	---	------------------------	--	--

MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA:			
Se refiere a los mecanismos de participación ciudadana que han sido implementados en el período del cual rinden cuentas:			
MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	MECANISMOS IMPLEMENTADOS. ESCRIBA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Asamblea Local	SI	5	
Audiencia pública	NO		
Cabildo popular	NO		
Consejo de planificación local	SI	3	
Silla vacía	NO		
Consejos Consultivos	NO		
Otros	NO		

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:			
Se refiere a los mecanismos de control social que ha generado la ciudadanía en el período del cual rinden cuentas, respecto de la gestión			
Mecanismos de control social generados por la comunidad	Ponga Si o No	NUMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA
Veedurías ciudadanas	NO	0	
Observatorios ciudadanos	NO		
Defensorías comunitarias	NO		
Comités de usuarios de servicios	NO		
Otros	NO		

RENDICION DE CUENTAS					
PROCESO	PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE ESTE MOMENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	OBSERVACIONES
FASE 0	Conformación del Equipo de Rendición de Cuentas: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención	SI			
	Diseño de la Propuesta del Proceso de Rendición de Cuentas	SI			
FASE 1	Evaluación de la Gestión Institucional: Unidad de Administración Financiera (UDAF), Entidad Operativa Desconcentrada (EOD) y Unidad de Atención	SI			
	Llenado del Formulario de Informe de Rendición de Cuentas establecido por el CPCCS por la UDAF, EOD y Unidad de Atención.	SI			
	Redacción del Informe de Rendición de Cuentas	SI			
	Socialización interna y aprobación del Informe de Rendición de Cuentas por parte de los responsables.	SI			

FASE 2	Difusión del Informe de Rendición de Cuentas a través de distintos medios	SI			
	Planificación de los eventos participativos	SI			
	Realización del Evento de Rendición de Cuentas	SI			
	Fecha en que se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	SI			
	Lugar en donde se realizó la Rendición de Cuentas ante la ciudadanía:	SI			
	Incorporación de los aportes ciudadanos en el Informe de Rendición de Cuentas	NO			
FASE 3	Entrega del Informe de Rendición de Cuentas al CPCCS, a través del ingreso del Informe en el sistema virtual.	SI			

Describe los principales aporte ciudadanos recibidos:

NIVEL DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS ASUMIDOS EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR		
CUMPLI COMPROMISOS ASUMIDOS CON LA COMUNIDAD	RESULTADOS AVANCE/CUMPLIMIENTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA	NO APLICA	
NO APLICA	NO APLICA	
NO APLICA	NO APLICA	

DIFUSION Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL						
LISTADO DE LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN EN LOS QUE PAUTARON PUBLICIDAD Y PROPAGANDA: ART. 70 Reglamento a la Ley Orgánica de Comunicación						
MEDIOS DE COMUNICACIÓN	No. DE MEDIOS	MONTO CONTRATADO	CANTIDAD DE ESPACIO PAUTADO Y/O MINUTOS PAUTADOS	INDIQUE EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINO A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PONGA EL PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Radio:	NO APLICA					
Prensa:	NO APLICA					
Televisión:	NO APLICA					
Medios digitales:	NO APLICA					

TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:		
MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
Publicación en la pág. Web de los contenidos establecidos en el Art. 7 de la LOTAIP	SI	
Publicación en la pág. Web del Informe de Rendición de Cuentas y sus medios de verificación establecido en el literal m, del Art. 7 de la LOTAIP	SI	

PLANIFICACION: Se refiere a la articulación de políticas públicas.
ARTICULACION DE POLITICAS PÚBLICAS

ARTICULACION PLAN OPERATIVO ANUAL POA AL PLAN NACIONAL DEL BUEN VIVIR PNBV	SI	NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	
La institución tiene articuladas sus POA al PNBV	SI			
El POA está articulado al PDOT	SI			

CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCION PROGRAMÁTICA Y PRESUPUESTARIA

META POA		INDICADOR DE LA META	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	PRESUPUESTO CODIFICADO	PRESUPUESTO DEVENGADO	% CUMPLIMIENTO DEL PRESUPUESTO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA
N.-	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS					
1	Hormigonado de la entrada a la comunidad de Santa Rosa	Comunidad Beneficiada	1	1	100	\$ 6.858,68	1120,00	16%	
2	Mejoramiento de la infraestructura del CIBV	Comunidad insatisfecha	1	0,2	20	\$ 12.000,00	0,00	0,0%	
3	Cerramiento de la cancha de uso multiple de la comunidad de Tuban	comunidad Beneficiada	1	1	100	\$ 4.021,90	0,00	0%	
4	Construccion de Paradas de buses	Comunidades Beneficiada	4	5	120	\$ 7.200,00	7200,00	100%	
5	Construccion de la cancha de uso multiple San Francisco de Palmas	Comunidad Beneficiada	1	1	100	\$ 21.025,60	21025,60	100%	
6	Cerramiento de la cancha de uso multiple San Francisco	Comunidad Beneficiada	1	1	100	\$ 6.665,42	0,00	0%	
7	Proyecto de desarrollo de Fomento Cultural, civico y turístico	80% de la parroquia beneficiada y el 20% otros	1	1	100	\$ 6.670,00	6670,00	100%	
8	Atencion integral para el bienestar del adulto mayor y personas con capacidades especiales.	250 beneficiarios	1	1	100	13.600,00	13.600,00	100%	
9	Proyecto a colonias vacacionales	150 niños, niñas y adolescentes de la parroquia	1	1	100	1.500,00	1.500,00	100%	
10	Proyecto apoyo a las juventudes	Clubs deportivos de la parroquia	1	1	70	\$ 2.400,00	1200,00	50%	
11	Atencion y desarrollo infantil CIBV	40 niños y niñas de las comunidades de la parroquia	1	1	100	\$ 70.078,37	70078,37	100%	
12	Proyecto de implementacion de sistemas productivos para la mejora de la economia familiar de la parroquia Palmas	250 beneficiarios de la Parroquia	1	1	100	\$ 41.697,63	41697,63	100%	
13	Mantenimiento Vial (Tasa Solidaria 2014)	Beneficiada toda la parroquia	1	1	100	\$ 62.693,51	62693,51	100%	
14	Mantenimiento de los cementerios de la Parroquia	Beneficiada toda la parroquia	1	1	100	\$ 896,00	0,00	0%	
15	Proyecto de Mantenimiento de espacios publicos	Beneficiada toda la parroquia	1	1	100	\$ 8.042,10	8042,10	100%	
16	Proyecto de restauracion forestal convenio MAE	Beneficiada toda la parroquia	1	1	50	\$ 42.535,53	42535,53	100%	
17	Estudios y consultoria (PDOT)	Beneficiada toda la parroquia	1	1	100	\$ 24.640,00	24640,00	100%	

TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO
---------------------------------	-----------------------------	---------------------------	--------------------------------	------------------------------

\$	552.280,52	\$	60.600,07	\$	60.600,07	\$	332.524,74	\$	302.002,74

DETALLE DE OBRAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES Y QUE HAN CONTINUADO EN LA ADMINISTRACIÓN ACTUAL:				
En el caso de existir obras públicas (obras de arrastre) de la administración anterior (referida al período del ejercicio fiscal anterior) que se encuentren ejecutando.				
DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	ESTADO ACTUAL	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA
NO APLICA				

DETALLE DE OBRAS DE ADMINISTRACIONES ANTERIORES Y QUE NO HAN CONTINUADO EN LA ADMINISTRACIÓN ACTUAL:				
En el caso de existir obras públicas (obras de arrastre) de la administración anterior (referida al período del ejercicio fiscal anterior) que NO se encuentren ejecutándose.				
DESCRIPCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	VALOR	MOTIVO	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA				

PRESUPUESTO PARTICIPATIVO		
Cuenta con Presupuesto Participativo	Marque Si o No	Medios de verificación
	NO	

FASES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	Marque Si o No	Describa el procedimiento para la formulación del presupuesto participativo.
Conformación del Consejo de Planificación	NO	
Deliberación pública para formulación de presupuestos participativos	NO	
Discusión y aprobación de los presupuestos participativos por temáticas	NO	
Asignación de recursos según prioridades de los planes	NO	
Seguimiento de la ejecución presupuestaria	NO	

CRITERIOS PARA LA PRIORIZACIÓN DE NECESIDADES PARA EJECUTAR EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.	NO
EXPLIQUE CUÁLES FUERON LAS JUSTIFICACIONES PARA ESCOGER PARA PRIORIZAR LOS PROYECTOS.	NO

DETALLE DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO				
Proyectos	Monto Planificado	Monto Ejecutado	Observaciones	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA
NO APLICA	0	0		
NO APLICA	0	0		

Total de presupuesto de la institución	Porcentaje de Presupuesto asignado para Presupuestos participativos
NO APLICA	NO APLICA
NO APLCA	NO APLICA

PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS

TIPO DE CONTRATACIÓN	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Adjudicados		Finalizados		
	Número Total	Valor Total	Número Total	Valor Total	
Ínfima Cuantía	57	\$ 82.571,95	57	\$ 82.571,95	
Publicación					
Licitación					
Subasta Inversa Electrónica	3	\$ 42.498,00	3	\$ 42.498,00	
Procesos de Declaratoria de Emergencia					
Concurso Público					
Contratación Directa	1	\$ 22.000,00	1	\$ 22.000,00	
Menor Cuantía	1	\$ 18.816,00	1	\$ 18.816,00	
Lista corta					
Producción Nacional					
Terminación Unilateral					
Consultoría	1	\$ 22.000,00	1	\$ 22.000,00	
Régimen Especial					
Catálogo Electrónico	12	\$ 2.252,19	12	\$ 2.252,19	
Cotización					
Ferías Inclusivas					
Otras					

INFORMACIÓN REFERENTE A LA ENAJENACIÓN DE BIENES:

ENAJENACIÓN DE BIENES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA	0	
NO APLICA	0	

INFORMACIÓN REFERENTE A EXPROPIACIONES/DONACIONES:

EXPROPIACIONES/DONACIONES	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
NO APLICA	0	
NO APLICA	0	

INCORPORACION DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES POR PARTE DE LAS ENTIDADES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURIA GENERAL DEL ESTADO:

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	RECOMENDACIONES Y/O DICTAMENES EMANADOS	INFORME EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES Y DICTAMENES	OBSERVACIONES	MEDIOS DE VERIFICACION	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	
NO APLICA						
NO APLICA						